

АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА

Электронная торговая площадка - iTender ПАО «ГЕОТЕК Сейсморазведка»

Руководство по регистрации в системе

Оглавление

Введение	3
Термины и определения	4
1 Требования к рабочему месту пользователя ЭТП	5
2 Регистрация в системе	6
2.1 Создание учетной записи и активация пользователя.....	6
2.2 Ввод информации об организации	8
2.3 Прикрепление документов	10
2.4 Активация возможностей.....	11
2.5 Повторная подача заявки на регистрацию	11

Введение

Электронная торговая площадка – iTender ПАО «ГЕОТЕК Сейсморазведка» – web-приложение для проведения электронных торгов.

В данном документе описываются действия пользователя, необходимые для успешной регистрации на электронной торговой площадке.

Некоторые рисунки, пункты меню и кнопки в данном документе могут отличаться от представленных в системе.

Часть функциональности может меняться или отсутствовать в зависимости от лицензии.

Термины и определения

Электронная торговая площадка (ЭТП) – аппаратно-программный комплекс, обеспечивающий взаимодействие между организатором торгов и участниками торгов на всех этапах заключения сделки в ON-line режиме.

Оператор площадки – организация, которой принадлежат права на использование ЭТП.

Организатор торгов – юридическое лицо, зарегистрированное на торговой площадке, формирующее условия проведения и публикующее информацию о проведении торгов в электронной форме.

Участник торгов – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированный на торговой площадке, подающий заявку на участие в торгах и вносящий ценовые предложения.

Электронный документ (ЭД) – документ, информация в котором представлена в электронно-цифровой форме.

1 Требования к рабочему месту пользователя ЭТП

Для работы на ЭТП сотрудник Пользователя должен иметь автоматизированное рабочее место, представляющее собой одну рабочую станцию – компьютер или ноутбук, минимальная конфигурация которого:

- 1) Процессор, 32-разрядный (x86) или 64-разрядный (x64) с тактовой частотой не менее 1,5 ГГц или выше,
- 2) Оперативная память не менее 1Gb (для 32-разрядного процессора) или 2 Гб (для 64-разрядного процессора),
- 3) Свободное место на жестком диске 200 Mb или выше,
- 4) Монитор с разрешающей способностью 1280x800 или выше,
- 5) Требования к установленному программному обеспечению:
 - Microsoft Windows 7 Starter или более поздняя версия;
 - Браузер Internet Explorer 9.0 или выше;
 - Средства для создания документов (MS Office, WordPad);
 - Средства сжатия (упаковки) файлов (RAR, ZIP, WINZIP);
 - Средства чтения PDF файлов (Adobe Acrobat или аналогичный);

Для корректной работы на ЭТП рекомендуется отключить все нестандартные надстройки браузера (такие как Skype, ICQ и др.), так как их использование может приводить к изменению структуры формируемых электронных документов.

При работе с ЭТП для просмотра страниц могут быть использованы все стандартные браузеры: Internet Explorer, Opera, Chrome, Firefox, Safari и прочие.

2 Регистрация в системе

Для обеспечения доступа к проведению торгов на площадке и участию в них оператор осуществляет регистрацию пользователей в системе. Регистрация пользователя проводится в соответствующем разделе системы. Чтобы попасть в раздел «Регистрация», нужно пройти по ссылке в верхнем меню:

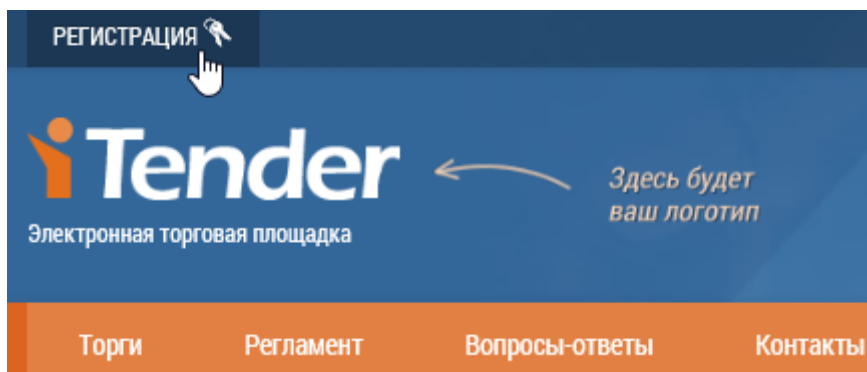


Рис. 2.1 Ссылки «Регистрация»

Регистрация пользователя в системе состоит из нескольких шагов.

2.1 Создание учетной записи и активация пользователя

На первом шаге регистрации пользователь должен заполнить все обязательные поля, которые отмечены символом «*»:

Данные пользователя

1 Данные пользователя 2 Подтверждение электронной почты 3 Данные организации 4 Документы и сведения

Логин *	<input type="text" value="ivanov777"/>
Пароль *	<input type="password" value="•••••"/>
Подтверждение пароля *	<input type="password" value="•••••"/>
Эл. почта *	<input type="text" value="test@test.com"/>
Телефон *	<input type="text" value="85555555555555"/>
Фамилия *	<input type="text" value="Иванов"/>
Имя *	<input type="text" value="Сергей"/>
Отчество	<input type="text" value="Валерьевич"/>
Код приглашения	<input type="text"/>

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных Оператору электронной площадки "Электронная торговая площадка" (далее Оператор) в целях обеспечения моего участия в торгах на электронной площадке "Электронная торговая площадка".

Персональные данные, на обработку которых распространяется данное разрешение, включают в себя данные, предоставленные мною в форме анкет, договоров и других документов, заполненных мною на электронной площадке, а также переданных мной Оператору лично, через представителя, почтовой связью или иным способом. Обработка персональных данных включает в себя совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Обработка персональных данных может быть как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Нажимая кнопку "Продолжить", Вы принимаете [условия работы](#) в системе

Рис. 2.1 Регистрация - Данные пользователя

Если вы получили приглашение для регистрации на ЭТП, укажите код из полученного письма в поле «Код приглашения». В этом случае при переходе на следующий шаг регистрации информация о вашей организации уже будет частично заполнена.

Когда все обязательные данные будут введены и указаны корректно, следует нажать на кнопку **«Продолжить»**.

На следующем шаге пользователю необходимо ввести код подтверждения, который был отправлен на адрес электронной почты, указанный в заявке на регистрацию, и нажать на кнопку **«Продолжить»**. Либо можно пройти по ссылке из письма, чтобы код подставился в поле автоматически.

Подтверждение электронной почты

1 Данные пользователя **2** Подтверждение электронной почты **3** Данные организации **4** Документы и сведения

На Ваш адрес электронной почты отправлен код подтверждения. Пожалуйста, проверьте свой почтовый ящик, введите код в поле "Код подтверждения" и нажмите кнопку "Продолжить". Адрес электронной почты Вы можете изменить в личном кабинете.

Код подтверждения *

Рис. 2.2 Регистрация - Подтверждение адреса электронной почты

После этого произойдет активация учетной записи пользователя. Если письмо с кодом не было получено, пользователю следует воспользоваться кнопкой **«Выслать код подтверждения ещё раз»**. Письмо с кодом будет выслано повторно.

2.2 Ввод информации об организации

После активации учетной записи сотруднику необходимо ввести основную информацию об организации, от имени которой будет работать в системе данный пользователь. Сотрудник должен выбрать к какому трипу принадлежит его компания: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо. А также выбрать, под какой ролью будет работать организация в системе: организатор (публикация и проведение закупок) или участник (участие в закупках).

Данные организации

1 Данные пользователя
 2 Подтверждение электронной почты
 3 Данные организации
4 Документы и сведения

Тип компании Зарегистрироваться как * Полное наименование * Краткое наименование * ИНН * КПП * ОГРН * Юридический адрес * Почтовый адрес Адрес сайта Мобильный телефон Телефон * Факс Эл. почта * Руководитель Виды экономической деятельности * Регион *	Юридическое лицо <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Организатор <input checked="" type="radio"/> Участник торгов Акционерное общество "Ромашка" АО "Ромашка" 7073156235 645563231 5397294903528 г. Ростов, ул. Пролетарская <input checked="" type="checkbox"/> Почтовый адрес совпадает с юридическим г. Ростов, ул. Пролетарская 8955555555555555 test@test.ru * Производство пищевых продуктов (10) * Тюменская область
---	--

ПРОДОЛЖИТЬ >

Рис. 2.3 Ввод данных организации

По указанным классификаторам «Виды экономической деятельности» и «Регион» участники будут автоматически получать приглашения на участие в торгах. Данную подписку можно изменить позднее в разделе «Моя организация».

После заполнения всех сведений следует нажать кнопку «**Продолжить**».

Если в системе уже зарегистрирована организация с указанными данными, система сообщит об этом. В этом случае следует обратиться к оператору площадки и воспользоваться для авторизации в системе учетными данными уже активной компании. При регистрации компании на площадке в первый раз произойдет переход к следующему шагу регистрации.

2.3 Прикрепление документов

На 4-м шаге регистрации заявитель должен предоставить оператору список документов, подтверждающих данные организации. Чтобы загрузить документ в электронной форме необходимо нажать кнопку «**Добавить документ**»:

Документы и сведения

1 Данные пользователя	2 Подтверждение электронной почты	3 Данные организации	4 <u>Документы и сведения</u>
------------------------------	--	-----------------------------	--------------------------------------

Копия документа, удостоверяющего личность	Добавить
Копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Добавить
Копия доверенности на осуществление действий	Добавить
Другой документ	Добавить

ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ НА РЕГИСТРАЦИЮ >

Рис. 2.4 Прикрепление документов

Пользователь должен выбрать файл для загрузки с допустимым расширением, при необходимости указать название документа, добавить к нему комментарий и загрузить в систему:

Добавить документ

Тип документа	Копия документа, удостоверяющего личность
Наименование	<input type="text"/>
Комментарий	<input type="text"/>

Допустимые типы файлов: .rar, .doc, .docx, .pdf, .gif, .png, .jpg;

Выбрать файлы для загрузки

Загрузить **Отменить**

Рис. 2.5 Добавление нового документа

Список всех прикрепленных документов доступен в таблице, откуда пользователь сможет удалить прикрепленный файл или отредактировать его описание. Документы будут добавлены в список документов организации только после рассмотрения и принятия заявки оператором.

По окончании процедуры прикрепления документов пользователю необходимо нажать кнопку «**Отправить заявку на регистрацию**».

Заявка на регистрацию организации отправится на рассмотрение к оператору площадки. В это время пользователь имеет ограниченные возможности в системе. После рассмотрения заявки будет произведена окончательная регистрация пользователя, его организации и получен доступ к дополнительным функциям системы. Решение по заявке придет на адрес электронной почты организации и пользователя, подавшего заявку.

2.4 Активация возможностей



После получения документов, подтверждающих введенную информацию, и их проверки, оператор активирует дополнительные возможности учетной записи данного пользователя, что дает возможность пользователю создавать торги/участвовать в торгах и выполнять иные действия, предусмотренные его ролью в системе.

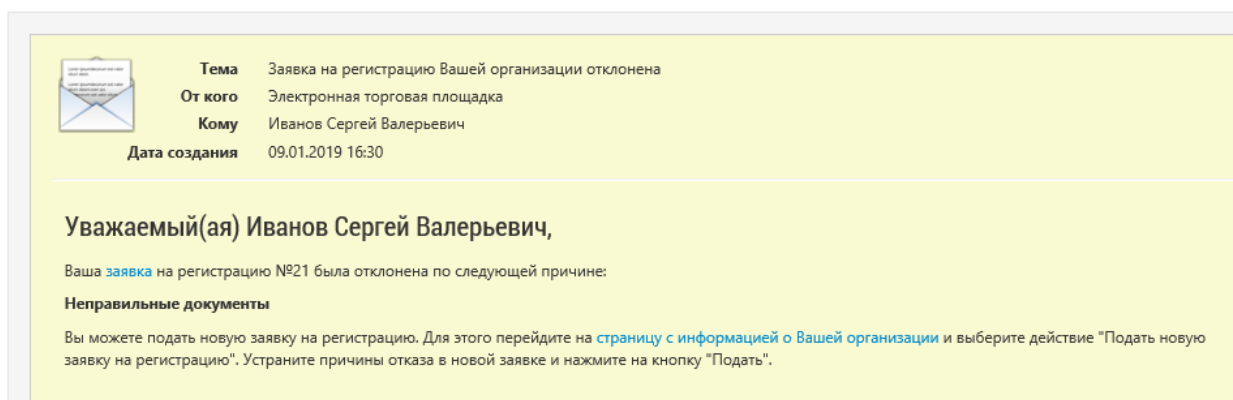
Оператор может заблокировать компанию пользователя, после чего пользователь не сможет войти в систему под своим логином.

2.5 Повторная подача заявки на регистрацию

Если оператор отклонил заявку на регистрацию, в личный кабинет пользователя придет уведомление об отклонении заявки, в котором будет указана причина, по которой ему было отказано в регистрации:

Входящие сообщения

 [Вернуться к списку сообщений](#)  [Удалить](#)



The screenshot shows an email notification with a yellow background. At the top left is an envelope icon. To its right, the following information is displayed:

Тема	Заявка на регистрацию Вашей организации отклонена
От кого	Электронная торговая площадка
Кому	Иванов Сергей Валерьевич
Дата создания	09.01.2019 16:30

Below this information, the recipient is addressed as **Уважаемый(ая) Иванов Сергей Валерьевич,**. The main text of the email states: "Ваша заявка на регистрацию №21 была отклонена по следующей причине: **Неправильные документы**". It then provides instructions: "Вы можете подать новую заявку на регистрацию. Для этого перейдите на [страницу с информацией о Вашей организации](#) и выберите действие "Подать новую заявку на регистрацию". Устраните причины отказа в новой заявке и нажмите на кнопку "Подать"."

Рис. 2.6 Уведомление об отклонении заявки

Для того чтобы повторно подать заявку, необходимо зайти на страницу «Моя организация», воспользовавшись ссылками в верхнем меню:

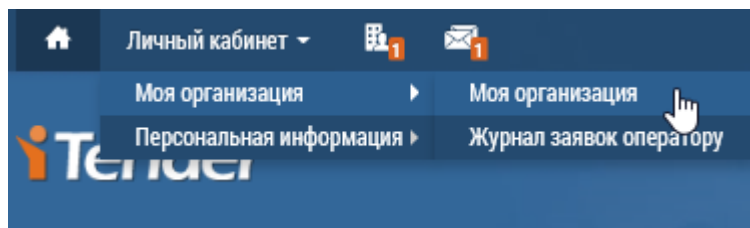


Рис. 2.7 Переход на страницу «Моя организация»

На странице организации нужно нажать кнопку «Подать новую заявку на регистрацию»:

Моя организация

[Подать новую заявку на регистрацию](#)

Полное наименование	Индивидуальный предприниматель Иванов Сергей Валерьевич
Краткое наименование	ИП Иванов Сергей Валерьевич
Руководитель	
ИНН	465855515133
ОГРНИП	305490747623069
Место жительства (прописка)	Москва, Никольский переулок 9, 3
Адрес сайта	

Рис. 2.8 Повторная подача заявки на регистрацию

При нажатии на кнопку будет создана новая заявка на регистрацию. В нее будут скопированы данные из организации и документы из последней отклоненной заявки. Для подачи новой заявки необходимо нажать кнопку «Подать»:

Редактирование заявки моей организации

[Подать](#)

Тип компании	Индивидуальный предприниматель
Зарегистрироваться как	Участник торгов
Полное наименование *	Индивидуальный предприниматель Иванов Сергей Валерьевич

Рис. 2.9 Повторная подача заявки на регистрацию

Процесс подачи повторной заявки на регистрацию может быть выполнен необходимое количество раз до тех пор, пока заявка не будет одобрена оператором площадки.